

Gmina Pakosław

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA**

**„Remont świetlicy wiejskiej oraz ogrodzenie
boiska sportowego w miejscowości
Pomocno”**

Zatwierdzam: _____
[podpis i pieczęć zatwierdzającego]

Pakosław, 1 lipca 2010 r.

Spis zawartości:

I.	Zamawiający	3
II.	Tryb i numer postępowania	3
III.	Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami	3
IV.	Informacje uzupełniające	3
V.	Przedmiot zamówienia	5
VI.	Sposób przygotowania oferty	6
VII.	Warunki wymagane od wykonawcy	6
VIII.	Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych	7
IX.	Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych	7
X.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	8
XI.	Wadium	8
XII.	Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą	8
XIII.	Termin realizacji zamówienia	8
XIV.	Opis sposobu obliczania ceny oferty	8
XV.	Opis kryteriów wyboru oferty	9
XVI.	Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia	9
XVII.	Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert	9
XVIII.	Tryb zawarcia umowy	10
XIX.	Zmiany umowy	10
XX.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	10
XXI.	Postanowienia końcowe	10
XXII.	Wykaz załączników	11

I. Zamawiający

Zamawiającym jest: **Gmina Pakosław**
Adres: **ul. Kolejowa 2, 63-920 Pakosław**
Telefon: + **48 65/54-78-332**, Faks: + **48 65/54-78-332**
Adres e-mail: **pakoslaw@pakoslaw.pl**
Godziny urzędowania: **od 7:00 do 15:00**.
NIP: **699-187-10-92** Regon: **411050758**

II. Tryb postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej 14 tys. euro – do kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.) wraz z zachowaniem zasad określonych tą ustawą.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

RGRB 341/8/10

Wykonawca we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinien powoływać się na ten znak.

2. Zamówienie nie dotyczy zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

III. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami

1. Imię i nazwisko: Stanisław Stelmach – kierownik Referatu Gospodarki, Rolnictwa i Budownictwa
Przemysław Turbański – podinspektor
2. Numer telefonu: + 48 65/54-78-332 Faks: + 48 65/54-78-332
3. Adres e-mail: **rolnictwo@pakoslaw.pl** lub **gospodarka@pakoslaw.pl**
4. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8⁰⁰ – 14⁰⁰
5. Treść SIWZ wraz z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: **www.bip.pakoslaw.pl**.
6. Przyjętą przez zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna, faks lub droga elektroniczna.
7. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ustawy). Potwierdzenie otrzymania może być dokonane również faksem lub drogą elektroniczną
8. Przekazanie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacji, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.

IV. Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nieuczestniczącym w postępowaniu.
2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SIWZ, a w szczególności formularz ofertowy i załączniki zostaną wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek. W przypadku,

- gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje „nie dotyczy”.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione w przypadku określonym w art. 93 ustawy. O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział.
 6. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści SIWZ. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, a zmiana ta będzie dla Wykonawców wiążąca. Jeśli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z warunkami miejscowymi na terenie robót, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
 8. Koszty odwiedzenia miejsca budowy poniesie Wykonawca.
 9. Podane w SIWZ oraz załącznikach do niej marki urządzeń służą wyłącznie zilustrowaniu oczekiwań Zamawiającego odnośnie jakości i parametrów technicznych urządzeń. Oferent może zastosować inne urządzenia, pod warunkiem przedstawienia danych technicznych i wymaganych aprobat i atestów. W złożonej ofercie wskazać należy marki, typy oraz producentów proponowanych urządzeń, tak aby Zamawiający mógł dokonać prawidłowej oceny ofert.
 10. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust 3 ustawy wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, albo którzy złożyli te dokumenty, a zawierają one błędy, do ich uzupełnienia w terminie 3 dni, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
 12. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
 - a) urządzenia terenu budowy,
 - b) wykonania oznakowania terenu budowy
 - c) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
 - d) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń i innych uszkodzeń, istniejących obiektów i elementów zagospodarowania terenu,
 - e) wykonania badań, prób i rozruchu, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
 - f) zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą
 - g) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - h) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
 - i) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - j) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - k) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - l) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

13. Wykonawca, w imieniu swoim i Zamawiającego, zapewni następujące polisy ubezpieczeniowe w okresie od daty rozpoczęcia do daty zakończenia robót:
- a) ubezpieczenie od zniszczenia wykonanych robót i materiałów podczas budowy w wysokości 15.000,00 PLN,
 - b) ubezpieczenie od zniszczenia własności prywatnej osób trzecich spowodowanego działaniami lub niedopatrzzeniami Wykonawcy w wysokości 15.000,00 PLN,
 - c) ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego działaniami lub niedopatrzzeniami Wykonawcy w stosunku do:
 - osób uprawnionych do przebywania na terenie budowy;
 - osób trzecich, które przebywają na terenie budowy;
 w wysokości 15.000,00 PLN.

V. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Remont świetlicy wiejskiej oraz ogrodzenia boiska sportowego w miejscowości Pomocno.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane.

45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe.

Zamówienie obejmuje cztery osobne etapy (wg załączonej dokumentacji technicznej):

- 1. Remont podłogi obejmuje (wg przedmiaru pn. „Pomocno przystankiem na szlakach – świetlica wiejska – remont podłogi”):**
 - rozebranie podłóg białych na wpust,
 - wymiana elementów podłóg z desek,
 - położenie nowej podłogi z desek struganych,
 - lakierowanie,
 - położenie listwy przyściennej.
- 2. Wymiana okien obejmuje (wg przedmiaru pn. „Pomocno przystankiem na szlakach – świetlica wiejska – wymiana okien”):**
 - wykucie starych okien,
 - montaż nowych okien,
 - montaż parapetów,
 - malowanie powierzchni przy okiennych.
- 3. Budowa ogrodzenia obejmuje (wg przedmiaru pn. „Pomocno przystankiem na szlakach – boisko sportowe – ogrodzenie”):**
 - postawienie ogrodzenia z siatki.
- 4. Budowa wewnętrznej instalacji gazu w świetlicy obejmuje (wg przedmiaru pn. „Wewnętrzna instalacja gazu w świetlicy wiejskiej w Pomocnie”):**
 - budowa rurociągu gazowego,
 - montaż nagrzewnic gazowych,
 - montaż termostatu.

Szczegółowy zakres robót do wykonania przedstawia załączone przedmiary robót, projekt budowlany specyfikacja techniczna.

2. Okres realizacji inwestycji.

Poszczególne części inwestycji mają zostać zrealizowane odpowiednio:

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Remont podłogi – do dnia | 15.09.2010r. |
| 2. Wymiana okien – do dnia | 31.08.2010r. |
| 3. Budowa ogrodzenia – do dnia | 15.09.2010r. |
| 4. Budowa wewnętrznej instalacji gazu w świetlicy – do dnia | 31.08.2010r. |
3. Faktura za wykonanie zadania wystawiona powinna być przez Wykonawcę po zakończeniu prac.
4. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT. Faktura powinna być adresowana do: Gmina Pakosław, ul. Kolejowa 2, 63-920 Pakosław. Termin płatności należności Wykonawcy wynosi 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy, po uprzednim podpisaniu protokołu odbioru robót i usunięciu ewentualnych usterek, za wyjątkiem zapłaty za tą część zamówienia, która realizowana będzie przez podwykonawców.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez inspektora nadzoru.
6. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
- 7. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:
 - a) wypełniony formularz oferty (stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ),
 - b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ),
 - c) dokumenty wymienione w rozdziale VIII i IX SIWZ.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą swoim zakresem jedną, kilka lub wszystkie części.
3. Sposób przygotowania oferty:
 - a) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
 - b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu wykonawcy w tym postępowaniu.
 - c) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
 - d) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
4. Opakowanie i oznakowanie ofert:
 - a) Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego, Koperta powinna być zaadresowana (dokładna nazwa i adres zamawiającego) oraz opisana j.n. **„Remont świetlicy wiejskiej oraz ogrodzenie boiska sportowego w miejscowości Pomocno” NIE OTWIERAĆ PRZED 23 lipiec 2010r. godz. 10.30**

VII. Warunki wymagane od wykonawcy

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy,
- 6) dostarczą wymagane oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt VIII i IX SIWZ,

7) dostarczą wypełnione załączniki do SIWZ.

VIII. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
2. oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

IX. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Od Wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia w celu wykazania spełnienia warunków wymienionych w pkt. VII wymagane jest, przedstawienie niżej wymienionych dokumentów. Dokumenty te, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz.U. Nr 226 z 2009r. poz. 1817 ze zm.), mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – osobę podpisującą ofertę (w przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu) :

- 1) wykaz robót budowlanych (nie mniej niż jednej osobno dla każdej części) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje);
- 2) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 5) podpisane oświadczenia – załącznik nr 2 do SIWZ
- 6) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w pkt VIII 2 i 3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) pkt 4 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. Wadium

1. Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium.

XII. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia:

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Remont podłogi – do dnia | 15.09.2010r. |
| 2. Wymiana okien – do dnia | 31.08.2010r. |
| 3. Budowa ogrodzenia – do dnia | 15.09.2010r. |
| 4. Budowa wewnętrznej instalacji gazu w świetlicy – do dnia | 31.08.2010r. |

XIV. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena powinna być podana:
- cyfrowo i słownie w PLN
 - zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

3. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust 2 ustawy lub zawierającą błędy w obliczeniu ceny (art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy).

XV. Opis kryteriów wyboru oferty

Ocena ofert

1. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.
2. Wyłącznie zakwalifikowane oferty (spełniające wszystkie wymogi formalne oraz dodatkowe kryteria kwalifikacyjne) będą oceniane na podstawie danych przedstawionych w Ofercie, według następujących kryteriów:
 - w przedmiotowym postępowaniu jedynym kryterium wyboru oferty jest cena.

$$\text{Cena} = 100\%$$

- sposób przyznawania punktów przez członków komisji wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena ofertowa najniższa / z VAT-em /}}{\text{cena badanej oferty / z VAT-em /}} \times 100$$

Skala od 0 - 100 punktów

3. Każdą ofertę nie spełniającą warunków formalnych (zawartych w niniejszej SIWZ oraz załącznikach) odrzuca się.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, co do którego oferty ustali, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w dokumentach przetargowych i która zawiera najkorzystniejszą cenę.
5. Cena obejmuje całość prac przewidzianych do wykonania zgodnie z przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawca składa wypełniony i podpisany formularz cenowy (załącznik nr 3).

XVI. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
2. Pytania wykonawców dotyczące przedmiotowego przetargu muszą być sformułowane na piśmie.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej, na której znajduje się będzie SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

XVII. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert

1. Terminy i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Pakosław, ul. Kolejowa 2, 63-920 Pakosław, pok. Nr 5/6 - sekretariat

- **Termin składania ofert 23 lipca 2010r. do godz. 10.⁰⁰**

2. Terminy i miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert w siedzibie zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Pakosław, ul. Kolejowa 2, 63-920 Pakosław, Sala Narad - pokój nr 13

- **Termin otwarcia ofert 23 lipca 2010r. godz. 10.³⁰.**

3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XVIII. Tryb zawarcia umowy

- 1) Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przekazane zgodnie z art. 27 ust. 2, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania, jeżeli zawiadomienie to zostanie przekazane w inny sposób.
- 2) Przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego: Wszystkie zobowiązania przewidziane dla wykonawcy przepisami kodeksu cywilnego tj. przede wszystkim roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji oraz rękojmi.
- 3) Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot Umowy, liczonej od dnia odbioru końcowego.

XIX. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144, ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy. Zmiany dotyczyć mogą terminu wykonania zamówienia ze względu na warunki pogodowe.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W niniejszym postępowaniu zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące środków ochrony prawnej (Dział VI).

W postępowaniu tym wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami) przepisów przysługują środki odwoławcze:

- odwołanie (art. 180 – 198 ustawy) – z zastrzeżeniem, że odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
- skarga do sądu (art. 198a – 198g ustawy).

XXI. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XXII. Wykaz załączników

Załączniki:

- nr 1: „Formularz ofertowy”
- nr 2: „Oświadczenia wykonawcy”
- nr 3: „Oświadczenie wykonawcy” dotyczy punktu VIII
- nr 4: „Cena oferty”
- nr 5: Przedmiary robót
- nr 6: Specyfikacje Techniczne
- nr 7: Projekty budowlane

ZAŁĄCZNIK nr 1: „FORMULARZ OFERTOWY”

(pieczęć wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	

FORMULARZ OFERTOWY**PRZETARG NA:**

„Remont świetlicy wiejskiej oraz ogrodzenie boiska sportowego w miejscowości Pomocno.”

Wykonawca :**1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:**

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu:**4. Numer faksu:****5. Adres e-mail:****6. Numer konta bankowego :**

.....

Upelnomocniony przedstawiciel
 Wykonawcy

.....
 (podpis, pieczęć)

Data :

ZALĄCZNIK nr 2: „OŚWIADCZENIA WYKONAWCY”

(pieczęć wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	

Oświadczenia wykonawcy

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w procedurze przetargu w trybie nieograniczonym, przeprowadzanego przez Zamawiającego - w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Specyfikacji Technicznej i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Oświadczamy, że posiadamy konieczną wiedzę wymaganą do przygotowania oferty oraz realizacji zamówienia w określonym czasie.
9. Niniejszym oświadczamy, że zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ obejrzelśmy teren budowy i obiekty, gdzie mają być wykonywane roboty.
10. Oświadczamy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „Formularzu ofertowym” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
11. Upoważniamy **Gminę Pakosław** (Zamawiający) lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia. Dla tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszym

„Formularzu ofertowym” do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 3: „OŚWIADCZENIA WYKONAWCY”

(pieczęć wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	

Oświadczenia wykonawcy

1. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.).
2. Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem podatków.
3. Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
4. Oświadczamy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „Formularzu ofertowym” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
5. Upoważniamy **Gminę Pakosław** (Zamawiający) lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia. Dla tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszym „Formularzu ofertowym” do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.

Upelnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZALĄCZNIK nr 4 - "CENA OFERTY"

(pieczęć wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	

Cena oferty

Na podstawie warunków zamówienia podejmujemy się wykonania zakresu prac zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

PRZETARG NA:

**„Remont świetlicy wiejskiej oraz ogrodzenie boiska sportowego w miejscowości Pomocno”
(część 1 Remont podłogi).**

za cenę :

- w kwocie netto złotych:

(słownie:.....)

- w kwocie brutto złotych:.....

(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia przedstawiony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZALĄCZNIK nr 4 - "CENA OFERTY"

(pieczęć wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	

Cena oferty

Na podstawie warunków zamówienia podejmujemy się wykonania zakresu prac zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

PRZETARG NA:

**„Remont świetlicy wiejskiej oraz ogrodzenie boiska sportowego w miejscowości Pomocno”
(część 2 Wymiana okien).**

za cenę :

- w kwocie netto złotych:

(słownie:.....)

- w kwocie brutto złotych:.....

(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia przedstawiony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Upelnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZALĄCZNIK nr 4 - "CENA OFERTY"

(pieczęć wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	

Cena oferty

Na podstawie warunków zamówienia podejmujemy się wykonania zakresu prac zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

PRZETARG NA:

**„Remont świetlicy wiejskiej oraz ogrodzenie boiska sportowego w miejscowości Pomocno”
(część 3 Budowa ogrodzenia).**

za cenę :

- w kwocie netto złotych:

(słownie:.....)

- w kwocie brutto złotych:.....

(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia przedstawiony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZALĄCZNIK nr 4 - "CENA OFERTY"

(pieczęć wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	

Cena oferty

Na podstawie warunków zamówienia podejmujemy się wykonania zakresu prac zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

PRZETARG NA:

„Remont świetlicy wiejskiej oraz ogrodzenie boiska sportowego w miejscowości Pomocno.”
(część 4 Budowa wewnętrznej instalacji gazu w świetlicy).

za cenę :

- w kwocie netto złotych:

(słownie:.....)

- w kwocie brutto złotych:.....

(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia przedstawiony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Upewnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data :