

**ZARZĄDZENIE NR 2.2013**  
**WÓJTA GMINY PAKOSŁAW**  
**z dnia 29 stycznia 2013 r.**

**w sprawie: powołania składu Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych zleczanych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz określenia jej regulaminu pracy.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 12, poz. 1591 ze zmianami) i na podstawie §12 ust. 1 uchwały Nr XXIV/191/2012 Rady Gminy w Pakosławiu z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 234, poz. 1536 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

§1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych zleczanych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w składzie:

- 1) Łukasz Burkiewicz – przewodniczący
- 2) Wojciech Walkowiak – zastępca przewodniczącego
- 3) Halina Kusz – członek
- 4) Anna Kolber – członek

§2. Regulamin działania Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3. Komisja Konkursowa powołana jest na okres od dnia wejścia w życie zarządzenia do 31 grudnia 2013 roku.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy  
/-/Kazimierz Chudy

**REGULAMIN PRAC  
KOMISJI KONKURSOWEJ**

- §1. Komisja Konkursowa jest zespołem opiniującym, który ma na celu ocenę składanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego ofert na realizację zadań publicznych.
- §2. 1. Komisja Konkursowa pracuje w składzie powołanym przez Wójta Gminy Pakosław w drodze zarządzenia.  
2. Obrady komisji są prawomocne przy obecności co najmniej 50% składu komisji.
- §3. Komisja Konkursowa zbiera się w terminie nie później niż 7 dni od daty zakończenia zbierania ofert na realizację zadań publicznych.
- §4. Każdy z członków Komisji Konkursowej informowany jest o terminie spotkania telefonicznie lub listownie, co najmniej na 2 dni przed planowanym spotkaniem.
- §5. Spotkania Komisji Konkursowej prowadzone są przez Przewodniczącego Komisji lub jego Zastępcę.
- §6. Spotkania Komisji Konkursowej są protokołowane przez jednego z członków komisji.
- §7.1. Każdy członek Komisji Konkursowej składa oświadczenie o braku podstaw do wyłączenia z opiniowania złożonych ofert.  
2. Członek komisji, który nie złożył oświadczenia nie bierze udziału w opiniowaniu ofert.
- §8. Protokoły spotkań Komisji Konkursowej, oświadczenia członków oraz inne dokumenty przechowywane są w zbiorze prowadzonym przez pracownika Urzędu Gminy w Pakosławiu zajmującego się w/w sprawami.
- §9. Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem:
1. formalnym – kompletność dokumentów wymaganych w procedurze konkursowej,
  2. merytorycznym – zbieżność oferty z przedsięwzięciami i oferowany zakres działań (ocenie w skali od 0-3),
  3. społecznym – dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców gminy, przewidziana liczba odbiorców, zapotrzebowanie społeczne na realizację zadania/projektu w ramach zgłoszonej oferty (ocenie w skali od 0-3),
  4. finansowym – koszty realizacji planowanego zadania/projektu, udział środków własnych oraz pozyskiwanych z innych źródeł (ocenie w skali od 0-3),
  5. organizacyjnym – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie (ocenie w skali od 0-3).
- §10. Minimalna liczba punktów uprawniająca oferenta do otrzymania dotacji wynosi 60% możliwych do uzyskania, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.
- §11. W sytuacjach tego wymagających komisja podejmuje ostateczne decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. O ile w głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie – decyduje głos przewodniczącego komisji.
- §12. Komisja przedstawia protokół ze swoich prac Wójtowi Gminy Pakosław.

Wójt Gminy  
/-/ Kazimierz Chudy